

RGO.6233.01 Z.2018

DECYZJA

Na podstawie art. 104 § 1 i art. 107 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257, z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 1 pkt 2, art. 9 ust. 1, 1aa, 1b, 3 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289, z późn. zm.), po rozpatrzeniu wniosku Pani Urszuli Anny Adamiak – Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wielobranżowego „Komunalnik” Sp. z o. o. Al. Jana Pawła II 33, 21-500 Biała Podlaska

zezwałam

przedsiębiorcy: Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „Komunalnik” Sp. z o. o. Al. Jana Pawła II 33, 21-500 Biała Podlaska, na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Biała Podlaska.

1. Przedmiot i obszar działalności objętej zezwoleniem:

Opróżnianie zbiorników bezodpływowych oraz transport do punktu zlewnego, obszarem działalności objętej zezwoleniem jest teren Gminy Biała Podlaska.

2. Termin podjęcia działalności objętej zezwoleniem ustala się z dniem 1 marca 2018 r.

3. Wymagania w zakresie jakości usług objętych niniejszym zezwoleniem:

- 1) usługi należy wykonywać z zachowaniem najwyższych jakościowo osiągnięć techniki, w szczególności nie powodując zanieczyszczeń środowiska, bez zagrożenia dla zdrowia i życia ludzkiego oraz bez stosowania procesów lub metod, które mogą być szkodliwe dla środowiska z poszanowaniem interesów osób trzecich,
- 2) usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości z miejscowości położonych na terenie gminy Biała Podlaska należy prowadzić pojazdem asenizacyjnym,
- 3) pojazd musi spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. Nr 193, poz. 1617),
- 4) opróżnianie zbiorników bezodpływowych powinno odbywać się z częstotliwością uzgodnioną ze stacją zlewną w sposób zapobiegający wypływowi nieczystości ciekłych ze zbiornika w wyniku jego przepełnienia lub niewłaściwego opróżniania a tym samym zanieczyszczenia powierzchni ziemi i wód gruntowych,
- 5) pojazd należy oznakować w sposób umożliwiający identyfikację firmy świadczącej usługi.

4. Niezbędne zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej wymagane po zakończeniu działalności objętej zezwoleniem:

Po zakończeniu działalności objętej zezwoleniem należy wykonać następujące zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej:

- 1) usunąć wszystkie zanieczyszczenia znajdujące się na terenie nieruchomości, na której prowadzona będzie działalność,
- 2) obmyć oraz dokonać dezynsekcji i dezynfekcji wszystkich pojazdów oraz pomieszczeń służących prowadzonej działalności.

5. Inne wymagania szczególnie wynikające z odrębnych przepisów, w tym wymagania dotyczące standardu sanitarnego wykonywania usług, ochrony środowiska i obowiązku prowadzenia odpowiedniej dokumentacji działalności objętej zezwoleniem:

Przedsiębiorca zobowiązany jest przestrzegać przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r. poz. 519, z późn. zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 21, z późn. zm.), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289, z późn. zm.). Przedsiębiorca obowiązany jest przestrzegać przepisów sanitarnych.

Powyższe przedsiębiorca realizuje poprzez:

- 1) podmiot uprawniony, w zakresie standardu sanitarnego jest zobowiązany do wykonywania usług w sposób przewidziany zapisami regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Biała Podlaska (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z dnia 13 lutego 2015 r. poz. 603), zapisami uchwały zmieniającej regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Biała Podlaska (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z dnia 25 października 2016 r. poz. 4153) oraz zachowaniem wymogów określonych w uchwale Nr VIII/43/11/ Rady Gminy Biała Podlaska z dnia 27 maja 2011 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2011 r. Nr 108, poz. 1908),
- 2) świadczenie usług odbioru nieczystości wyłącznie na podstawie umowy i na warunkach w niej określonych, zawartej z właścicielem (zarządcą, użytkownikiem) nieruchomości oraz wystawiania dowodów korzystania z usług z podaniem ilości wywiezionych nieczystości, ceny usługi, oraz odbiorcy nieczystości,
- 3) sporządzanie i dostarczanie Wójtowi Gminy Biała Podlaska kwartalnych sprawozdań o ilości, rodzaju i sposobie zagospodarowania odebranych nieczystości ciekłych,
- 4) dołączenie do sprawozdania wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w okresie objętym sprawozdaniem zawarł umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, oraz wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi umowy te uległy rozwiązaniu lub wygasły,
- 5) zachowania wymogów sanitarnych podczas prowadzenia działalności nie powodujących zagrożenia dla zdrowia, życia ludzi lub środowiska oraz usuwania skutków nieprawidłowego prowadzenia działalności na własny koszt,
- 6) przedsiębiorca zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Wójtowi Gminy Biała Podlaska wszelkich zmian danych określonych w zezwoleniu.

6. Określa się następujące stacje zlewne, do których należy transportować nieczystości ciekłe:

- 1) Punkt Zlewny przy ul. Brzegowej 4 w Białej Podlaskiej.

7. Zezwolenie wydaje się na okres 10 lat, tj. do dnia 29 lutego 2028 r.

Uzasadnienie:

Decyzja nie wymaga uzasadnienia ponieważ, zgodnie z art. 107 § 4 k. p. a. uwzględnia w całości żądanie strony.

Pouczenie

Od niniejszej decyzji służy stronom możliwość wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Białej Podlaskiej za pośrednictwem Wójta Gminy Biała Podlaska w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

Zgodnie z treścią art. 127a ustawy Kodeks postępowania administracyjnego:

W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję.

Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

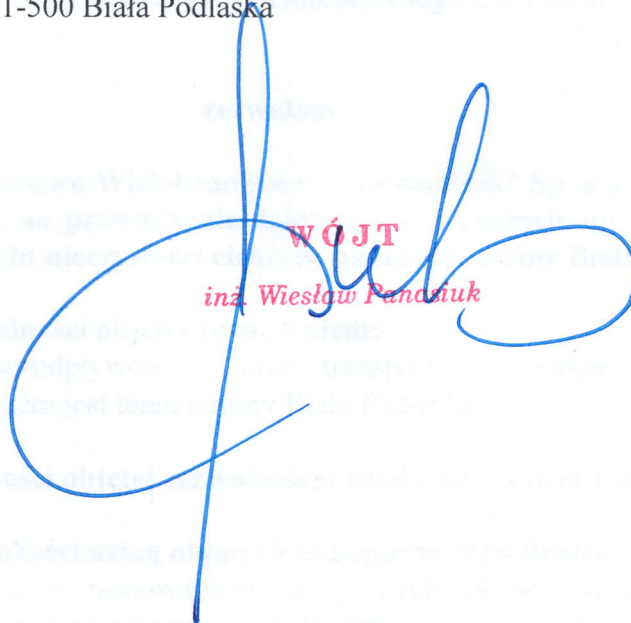
W przypadku złożenia przez stronę oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do odwołania od decyzji nie przysługuje prawo do odwołania się ani skargi do sądu administracyjnego.

Otrzymują:

1/ Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „Komunalnik” Sp. z o. o.

ul. Al. Jana Pawła II 33, 21-500 Biała Podlaska

2/ a/a


WÓJT
inż. Wiesław Padoziuk